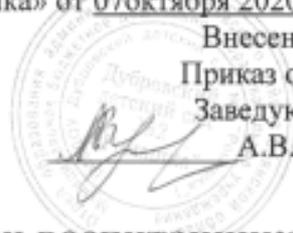


УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ Дубровский детский сад №2
«Ромашка» от 07 октября 2020 г. № 87 «П»
Внесены изменения
Приказ от 04.01.2021г
Заведующий ДОУ
А.В.Вулканова



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи воспитанникам
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении
Дубровский детский сад № 2 «Ромашка»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует оказание логопедической помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Дубровском детском саду №2 «Ромашка» (далее – МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка») реализующем основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДО) детям, имеющим речевые нарушения.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

– Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

– Приказом Минобрнауки от 17.10 2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020года № Р-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

1.3. Логопедическая помощь в МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка», предназначена для выявления и преодоления отклонений в развитии речи воспитанников детского сада.

1.4. Логопедическая помощь осуществляется в рамках ведения образовательной деятельности МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка» на безвозмездной основе.

1.5. Основными задачами логопедической помощи являются:

- осуществлению диагностики речевого развития обучающихся;
- обеспечение коррекции нарушений в развитии устной речи обучающихся;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей обучающихся МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка», обусловленных недостатками в их речевом развитии;

- обеспечение индивидуально ориентированной психолого- педагогической помощи обучающимся с нарушениями речи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;

- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении обучающихся с нарушениями речи основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка»;
- обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с обучающимися, имеющими нарушения речи;
- профилактика нарушений в развитии речи обучающихся МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка»
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников МБДОУ Дубровского детского сада №2 «Ромашка»;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка» по преодолению речевых нарушений;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, а так же детей имеющих речевые нарушения;
- осуществление деятельности психолого- педагогического консилиума(далее ППк) МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка» согласно положению о ППк МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка»

1.6. Оплата труда и продолжительность отпуска учителя-логопеда устанавливается в соответствии с действующим федеральным законодательством.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2.Порядок оказания логопедической помощи в ДОУ

2.1. Логопедическая помощь в МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка» организуется для детей с нарушениями речи в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка», адаптированных образовательных программ дошкольного образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. При оказании логопедической помощи детским садом ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения логопедической помощи.

2.3 Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение №2, №3)

2.4 Логопедическая помощь оказывается детям от 3 до 7 лет, с приоритетом старшего дошкольного возраста, имеющим нарушения в развитии речи, препятствующим успешному овладению ООП дошкольного образования МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка» и с целью подготовки к успешному освоению программ начального школьного образования;

2.5 Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.6 Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основе результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПк, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере получения логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основе распорядительного акта руководителя ДОУ.

2.7 Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/

подгрупповых и индивидуальных занятий определяется логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы ДОУ.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов педагогической диагностики.

2.10 Для логопедической помощи выделяется кабинет, приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций с родителями. Также логопедическая помощь может осуществляться в групповом помещении.

2.11 В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ДОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционной-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующий консультативной службы для родителей; индивидуального группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников ДОУ; информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста, определяется основной (адаптированной) образовательной программой дошкольного образования МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка».

3.2 На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу за воспитанниками групп любой направленности без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную в том числе образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать ДОУ, получающие образование на дому.

3.3 Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 Положения.

3.3 Основными формами коррекционной работы с детьми, зачисленными для оказания логопедической помощи, являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

3.4 Коррекционная работа проводится с учетом режима работы образовательного учреждения и в соответствии с СанПин.

3.5. Продолжительность непосредственной образовательной деятельности определяется возрастными и индивидуальными особенностями каждого ребенка и не должна превышать 15-ти минут с детьми 3-х лет, 20-ти минут с детьми 4-х лет, 25-ти минут с детьми 5-ти лет, 30-ти минут с детьми 6-ти лет (СанПин).

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк, и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3.6 Отказ родителей от коррекционной помощи их ребенку оформляется в письменном виде и прилагается к протоколу ППк МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка»

3.7 В случае отказа родителей (законных представителей) от прохождения ребенком ПМПК, оформляется в письменном виде и прилагается к протоколу МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка»

3.8 Воспитатель планирует свою работу с учетом программных требований, речевых возможностей детей и рекомендаций учителя-логопеда.

3.10 Учитель-логопед ведет и хранит следующую документацию:

- Журнал профилактического обследования речи детей.
- Журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи.
- Список детей, нуждающихся в логопедической помощи.
- Список детей, зачисленных на логопедические занятия.
- Речевые карты детей, зачисленных на логопедические занятия.
- Адаптированные образовательные программы (для детей с ОВЗ).
- Перспективный план работы учителя-логопеда.
- Ежедневное планирование индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.
- Журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий.
- Циклограмма деятельности учителя-логопеда.
- Отчет о работе учителя-логопеда за учебный год.

4. Ответственность

4.1 Ответственность за организацию и результативность коррекционно-развивающего процесса в логопедической помощи несут руководитель МБДОУ Дубровский детский сад №2 «Ромашка» и учитель-логопед.

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя – логопеда.
3. Расписание занятий учителя – логопеда.
4. Речевые карты детей, зачисленных на логопедические занятия.
5. Журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение №2

Заведующему МБДОУ Дубровского
детского сада №2 «Ромашка»
Вулкановой А.В.

Заявление

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, в которой обучается воспитанник, дата рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого- медико- педагогической комиссии/ психолого-медико-педагогического консилиума учителя-логопеда(нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20 _____ г./ _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

Заведующему МБДОУ Дубровского
детского сада №2 «Ромашка»
Вулкановой А.В.

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, в которой обучается воспитанник, дата рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка

« _____ » _____ 20 _____ г./ _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

